ᓄᓇᕗᒻᒥ ᐃᓚᖏᑦ ᑐᓴᕐᓂᓕᕆᓂᖅ ᑲᑎᒪᔨᖅ
RÉGIE RÉGIONALE DE LA SANTÉ ET DES SERVICES SOCIAUX DU NUNAVIK
NUNAVIK REGIONAL BOARD OF HEALTH AND SOCIAL SERVICES

*La **Régie régionale de la santé et des services sociaux du Nunavik** (RRSSSN), constituée selon la Convention de la Baie-James et du Nord québécois (chapitre 15) ainsi que la Loi sur les services de santé et les services sociaux, couvre tout le territoire situé au nord du 55e parallèle. Elle a pour mission d'adapter les programmes de santé et de services sociaux aux besoins de la population et aux réalités de la région et de s'assurer d'une organisation efficace des ressources mises à la disposition de la région du Nunavik.*

La Régie régionale souhaite pourvoir le poste suivant :

Agent de planification, de programmation et de recherche
Soutien à la gouvernance des enquêtes de santé et à l'encadrement de la recherche
Affichage 2026-114

DIRECTION ET SERVICE : DIRECTION SANTÉ PUBLIQUE, # 40009- SURV. AND PLANNING

DESCRIPTION

Sous l'autorité de la directrice de la santé publique et sous la supervision du responsable de la surveillance, de la planification, de l'évaluation et de la recherche en santé publique, l'agent(e) aura pour mandat de coordonner et de soutenir les activités du Comité régional des enquêtes de santé du Nunavik et du Comité Nutrition et Santé Nunavik (Nunavik Nutrition and Health Committee - NNHC), ainsi que de contribuer à l'adaptation et à l'arrimage de leurs mandats et de leurs activités avec les mécanismes régionaux de gouvernance de la recherche, ainsi qu'à renforcer leur complémentarité avec ceux-ci. L'agent(e) sera également appelé(e) à contribuer aux activités du Guichet d'accès à la recherche de la RRSSSN.

Vos responsabilités comprennent également :

- Coordonner et soutenir les activités du Comité régional des enquêtes de santé du Nunavik. Le Comité régional des enquêtes de santé du Nunavik est un comité inter-organisationnel dont le rôle est d'orienter les enquêtes de santé et d'assurer la gouvernance des données issue de ces enquêtes ;
- Coordonner et soutenir les activités du Comité Nutrition et Santé Nunavik (NNHC). Le NNHC est un comité inter-organisationnel dont le rôle est de guider la recherche portant sur les contaminants, la nutrition et les aliments traditionnels, et d'agir à titre de groupe-conseil régional dans ces domaines ;
- Contribuer aux activités du Guichet d'accès à la recherche de la RRSSSN. Le Guichet d'accès à la recherche de la RRSSSN constitue une porte d'entrée unique pour l'évaluation et le suivi des projets de recherche en santé. Il a été mis en place par la Direction générale et relève de la branche Qualité, Évaluation, Performance et Éthique (QEPE) ;
- Soutenir l'arrimage avec les mécanismes régionaux de gouvernance de la recherche. Dans un contexte d'évolution des mécanismes régionaux de gouvernance de la recherche au Nunavik, l'agent(e) contribuera à soutenir l'arrimage entre les structures existantes et les mécanismes en cours de déploiement.

EXIGENCES

- Pour les **candidat(e)s bénéficiaires de la Convention de la Baie-James et du Nord québécois**, une combinaison d'expérience et de formation pertinente peut être considérée ;
- Doit détenir un baccalauréat dans une discipline universitaire appropriée telle qu'en sciences de l'administration, en sciences humaines ou en sciences sociales ;
- Expérience de deux (2) ans en coordination de comités de planification stratégique ou en gestion de projets ;
- Maîtrise d'au moins deux des trois langues utilisées dans la région : l'inuktitut, l'anglais ou le français.

ᓄᓇᕗᑦ ᐃᓄᐃᑦ ᑲᑎᒪᔨᖏᑦ ᑲᑎᕐᕕᒃ
RÉGIE RÉGIONALE DE LA SANTÉ ET DES SERVICES SOCIAUX DU NUNAVIK
NUNAVIK REGIONAL BOARD OF HEALTH AND SOCIAL SERVICES

COMPÉTENCES ET PROFIL RECHERCHÉS

- Compétences en communication interpersonnelle et rédaction professionnelle ;
- Capacité à travailler en équipe et à établir des partenariats efficaces ;
- Maîtrise des outils informatiques et des méthodes de suivi ;
- Connaissance des enjeux de santé publique et des réalités nordiques (un atout) ;
- Aptitude à évoluer dans un contexte interculturel, avec une approche ouverte et réflexive ;
- Bonne capacité d'adaptation et tolérance à l'incertitude.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

- Veuillez noter que les entrevues seront potentiellement réalisées dans les semaines du **7 décembre ou du 14 décembre 2026 ;**
- Port d'attache : Poste en télétravail. À noter que des déplacements au Nord pourront être exigés en fonction des activités du service.

Les candidat(e)s bénéficiaires de la *Convention de la Baie-James et du Nord québécois* auront priorité.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste permanent à temps complet (35 heures/semaine) ;
- Quart de travail de jour ;
- Salaire selon les conditions du MSSS et les qualifications de la personne candidate **(31,06 $/h à 55,04 $/h).**

Avantages nordiques : Les employé(e)s qui s'établissent au Nunavik peuvent bénéficier de diverses primes, dont **une prime de rétention, une prime d'éloignement et une prime de vie chère.** Pour les personnes engagées à plus de 50 km de Kuujjuaq, un logement à faible coût est offert, accompagné du remboursement des frais de déménagement et d'entreposage. De plus, des sorties annuelles personnelles de Kuujjuaq vers le point d'embauche sont incluses, ainsi que d'autres avantages.

Pour plus d'informations sur nos services et notre région, nous vous invitons à consulter le site Web de la Régie régionale de la santé et des services sociaux du Nunavik au : https://nrbhss.ca/fr

Les employé(e)s du réseau de la santé et des services sociaux sont potentiellement éligibles au congé sans solde nordique.

*** POUR POSTULER SUR L'AFFICHAGE # 2026-114, CLIQUEZ ICI ***

Les candidat(e)s intéressé(e)s peuvent faire parvenir leur curriculum vitae entre le
18 novembre et le 2 décembre 2026 inclusivement

RÉGIE RÉGIONALE DE LA SANTÉ ET DES SERVICES SOCIAUX DU NUNAVIK – RESSOURCES HUMAINES
P.O. BOX 900, KUUJJUAQ (QUÉBEC) J0M 1C0 | TEL: 1-844-964-2244 / 819 964-2222 FAX: 819 964-2888
drh.Recrutement-Recruitment.rr17@ssss.gouv.qc.ca