ᓄᓇᕗᒻᒥ ᐃᓚᖃᕐᓂᖅᓯᒪᔪᖅ ᑲᑎᒪᔨᖅ
RÉGIE RÉGIONALE DE LA SANTÉ ET DES SERVICES SOCIAUX DU NUNAVIK
NUNAVIK REGIONAL BOARD OF HEALTH AND SOCIAL SERVICES

*La **Régie régionale de la santé et des services sociaux du Nunavik** (RRSSSN), constituée selon la Convention de la Baie-James et du Nord québécois (chapitre 15) ainsi que la Loi sur les services de santé et les services sociaux, couvre tout le territoire situé au nord du 55e parallèle. Elle a pour mission d'adapter les programmes de santé et de services sociaux aux besoins de la population et aux réalités de la région et de s'assurer d'une organisation efficace des ressources mises à la disposition de la région du Nunavik.*

La Régie régionale souhaite combler l'affectation temporaire suivante :

Agent(e) de planification, de programmation et de recherche
Équipe Kanniq
Affichage 2026-074

DIRECTION ET SERVICE : DIRECTION DE SANTÉ PUBLIQUE, SERVICE # 40008 INFECT DIS PREV CONT

DESCRIPTION

Sous l'autorité de la coordonnatrice en maladies infectieuses et au sein de l'équipe des maladies infectieuses de la Direction de santé publique, la personne titulaire du poste, guidée par l'infirmière clinicienne assistante responsable de l'équipe, contribue au développement du programme des agents de santé publique (ASP) locaux œuvrant dans les deux centres de santé de la région, notamment dans la lutte contre la tuberculose et les autres maladies infectieuses. L'équipe Kanniq soutient la professionnalisation, l'intégration et l'accompagnement des ASP afin de renforcer une santé publique culturellement sécuritaire et ancrée dans les valeurs inuites, favorisant ainsi le mieux-être et l'autodétermination des Nunavimmiut.

Vos responsabilités comprennent également :

- Soutenir la coordination du développement, de la mise en œuvre et du suivi des activités du programme des agents de santé publique (ASP) ;
- Soutenir le développement et le déploiement de la formation intérimaire des ASP et contribuer à l'élaboration de leur formation certifiante ;
- Contribuer à la professionnalisation du rôle des ASP par l'élaboration d'outils, de processus, de guides et de mécanismes de soutien ;
- Assurer la liaison avec le ministère de la Santé et des Services sociaux (MSSS), les centres de santé et les autres partenaires du programme ;
- Préparer les rapports, documents stratégiques, présentations, redditions de comptes et autres livrables, et contribuer au suivi administratif et budgétaire du programme ;
- Contribuer à l'évaluation, à l'amélioration continue et à la structuration du programme afin d'en soutenir la pérennité ;
- Agir à titre de personne-ressource et d'expertise auprès des intervenants des centres de santé, des partenaires régionaux et des membres de l'équipe de santé publique, et contribuer aux activités de l'équipe Kanniq (dont le comité régional de la tuberculose) ainsi qu'à tout autre dossier en maladies infectieuses, selon les besoins.

Les candidats(es) bénéficiaires de la *Convention de la Baie-James et du Nord québécois* auront priorité.

EXIGENCES

- **Affectation réservée aux bénéficiaires inuits de la Convention de la Baie-James et du Nord québécois ;**
- **Pour les candidat(e)s bénéficiaires de la Convention de la Baie-James et du Nord québécois, une combinaison d'expérience et de formation pertinente peut être considérée ;**
- Doit détenir un baccalauréat dans une discipline universitaire appropriée telle qu'en sciences de l'administration, en sciences humaines ou en sciences sociales ;
- Maîtrise en santé publique sera considérée comme un atout ;
- Connaissance de la tuberculose sera considérée comme un atout ;
- Excellente maîtrise, à l'oral et à l'écrit, d'au moins deux des trois langues utilisées au Nunavik (inuktitut, anglais, français).

COMPÉTENCES ET PROFIL RECHERCHÉ

- Sens démontré de la sécurisation culturelle avec la capacité d'adapter ses interactions aux réalités des Nunavimmiut ;
- Bonne connaissance de l'équité en santé et des principes de réconciliation ; connaissance des enjeux et des réalités sociales et culturelles du Nunavik (expérience en région nordique ou en contexte autochtone, un atout) ;
- Solide expérience en gestion de projets, planification, implantation, coordination, suivi et évaluation et en développement, implantation et évaluation de programmes ;
- Autonomie professionnelle, rigueur et disponibilité à se déplacer dans les communautés du Nunavik ;
- Leadership mobilisateur et excellente capacité de communication ; aisance à évoluer dans un environnement multiculturel et multidisciplinaire ;
- Bonne maîtrise des outils Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint), de MS Teams, de SharePoint et des plateformes de gestion de projets ;
- Capacité et aisance à travailler en télétravail avec des déplacements au Nunavik ainsi qu'au bureau de Québec ou de Kuujjuaq.

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

- Port d'attache : poste prioritairement basé à Kuujjuaq. Le télétravail peut être envisagé avec des séjours dans les communautés du Nunavik et des déplacements occasionnels aux bureaux de Québec et de Kuujjuaq ;
- Veuillez noter que les entrevues seront potentiellement réalisées dans les semaines du **7 décembre ou du 14 décembre 2026.**

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Affectation temporaire à temps complet de trois (3) ans, 35 heures par semaine, avec possibilité de prolongation ;
- Quart de travail de jour;
- Salaire selon les conditions du MSSS et les qualifications de la personne candidate **(31,03 $/h à 54,98 $/h).**

Avantages nordiques : Les employé(e)s qui s'établissent au Nunavik peuvent bénéficier de diverses primes, dont **une prime de rétention, une prime d'éloignement et une prime de vie chère.** Pour ceux ou celles engagé(e)s à plus de 50 km de Kuujjuaq, un logement à faible coût est offert, accompagné du remboursement des frais de déménagement et d'entreposage. De plus, des sorties annuelles personnelles de Kuujjuaq vers le point d'embauche sont incluses, ainsi que d'autres avantages.

Pour plus d'informations sur nos services et notre région, nous vous invitons à consulter le site Web de la Régie régionale de la santé et des services sociaux du Nunavik au : https://nrbhss.ca/fr

Les employé(e)s du réseau de la santé et des services sociaux sont potentiellement éligibles au congé sans solde nordique.

*** POUR POSTULER SUR L'AFFICHAGE # 2026-074, CLIQUEZ ICI ***

Les candidat(e)s intéressé(e)s peuvent faire parvenir leur curriculum vitae entre le
18 novembre et le 2 décembre 2026