|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| IDENTIFICATION DU CANDIDAT | | | |
| Nom (à la naissance) : | Prénom : | | Date de naissance : |
| Lieu de naissance : | Province : | | Pays : |
|  | | Numéro d’assurance sociale : | |
| RENSEIGNEMENTS SUPPLÉMENTAIRES | | | |
| Bénéficiaire de la *CBJNQ* Oui ☐ Non☐  Numéro de bénéficiaire : | | | |
| Adresse permanente : | | Téléphone : | |
| Adresse courriel : | | | |
| Par la présente, je fais une demande officielle pour une bourse auprès de la Régie régionale de la santé et des services sociaux Nunavik pour l’année :  ☐ 2022-2023  **Statut :**  ☐ Temps plein (15 000 $ / an)  ☐ Temps partiel (5 000 $ / an)  **Établissement d’enseignement :**  **Domaine d’études**:  **Année d’études :**  ☐ Première année  ☐ Deuxième année  ☐ Troisième année  ☐ Quatrième année  Avez-vous fait une demande pour la même bourse pour les mêmes années : ☐ Oui ☐ Non  Si oui, avez-vous été accepté : ☐ Oui ☐ Non  **Signature :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Date :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| POUR LES CANDIDATURES | | | |
| **Envoyez les documents suivants :**  ☐ Lettre d’acceptation de l’école indiquant le nom du programme et le statut de l’étudiant (temps partiel ou temps plein)  ☐ Copie numérique de la carte de bénéficiaire (recto verso)  ☐ Lettre de motivation incluant comment le domaine d’études est pertinent aux services de santé et services sociaux au Nunavik  ☐ Formulaire de demande de bourse  À transmettre à : [scholarships.nrbhss@ssss.gouv.qc.ca](mailto:scholarships.nrbhss@ssss.gouv.qc.ca) | | | |

|  |
| --- |
| **RESPONSABILITÉS DU CANDIDAT** |
| **Le candidat comprend que :**  ☐ Les bourses sont déductibles d’impôt selon la loi ; le récipiendaire de bourse est responsable de gérer le montant de manière à éviter la possibilité pour ce dernier d’être assujetti aux impôts.  ☐ Le récipiendaire est responsable de fournir tous les documents requis à l’étape de la demande.  ☐ Dans l’éventualité de plus de 10 candidatures dans un an, la RRSSSN procédera à un tirage aux sorts.  ☐ Le récipiendaire est responsable de fournir les documents nécessaires au versement de la bourse.  ☐ L’octroi de la bourse se fera en deux versements durant l’année scolaire :   * premier versement : le récipiendaire transmet l’horaire du premier trimestre ; * deuxième versement : le récipiendaire transmet le dernier relevé de notes de l’année avec au moins 80 % des cours réussis.   ☐ Le versement des primes se feront comme suit :   * prime de finissant : le récipiendaire fournit une copie d’une lettre de l’établissement d’enseignement attestant l’obtention du diplôme ; * prime d’embauche : le récipiendaire fournit une lettre du service des ressources humaines de l’offrant confirmant l’embauche.   ☐ 80 % de tous les cours doivent être réussis afin d’être admissible au deuxième versement ; aucune note minimum n’est exigée.  ☐ Dans l’éventualité d’abandon du programme, le solde de la bourse ne sera pas versé.  ☐ Dans l’éventualité d’un changement de statut de l’étudiant, le récipiendaire doit en informer la RRSSSN, et le montant de la bourse sera ajusté.  ☐ Les demandeurs doivent refaire une demande à chaque année scolaire. Le fait d’être accepté un an n’est aucune garantie d’acceptation dans les années qui suivent.  ***Veuillez parapher tous les énoncés***  **Signature :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Date :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

À transmettre à : [scholarships.nrbhss@ssss.gouv.qc.ca](mailto:scholarships.nrbhss@ssss.gouv.qc.ca)